

Prot.n.
Trasmessa via PEC

Addì,

Spett.le Ditta

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento del “**SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER IL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO – A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019**”.
Richiesta offerta.

Con la presente si rende noto che l'Amministrazione dell'Unione Montana Valle Maira, quale Centrale Unica di Committenza, intende affidare, per conto del Comune di Villar San Costanzo, secondo quanto previsto dagli artt. 36 comma 2 lett. b) e 63 del D.Lgs. 50/2016, il servizio di cui all'oggetto e si invita la ditta in indirizzo a partecipare alla gara, secondo le modalità e le condizioni indicate di seguito e meglio specificate nel disciplinare di gara allegato alla presente.

L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'UNIONE MONTANA VALLE MAIRA – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – Via Torretta n.9 – 12029 San Damiano Macra (CN) entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 26/08/2016** con l'indicazione del mittente e la scritta

Offerta per la gara relativa all'affidamento del “ SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER IL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO – A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019 ”.

Il predetto termine è perentorio, pertanto le offerte che perverranno dopo detta scadenza non saranno ammesse alla gara

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELLA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Arch. Valeria ABELLO

Allegati:

- disciplinare di gara
- modelli offerta
- capitolato speciale d'appalto
- DUVRI
- Tabelle A.S.L. CN1
- Menù invernale e estivo



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**GARA N.
07/2016**

PROCEDURA NEGOZIATA BANDO / DISCIPLINARE DI GARA RELATIVO ALL’AFFIDAMENTO DEL

**“SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI
2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019 SCUOLA DELL’INFANZIA E PRIMARIA
DEL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO
CPV 55523100-3 - CIG 6779097FCD**

1. STAZIONE APPALTANTE:

COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO (CN) – P.zza Giolitti, 1 – Tel 0171902087 Fax 0171902117 - e-mail comune.villarsc@afpdronero.it – PEC villarsancostanzo@cert.ruparpiemonte.it
Determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio del Comune di Villar San Costanzo n. 60 in data 26/07/2016
per il tramite della

2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL’UNIONE MONTANA VALL MAIRA – Via Torretta, 9 – 12029 San Damiano Macra (CN) – Tel.0171900061 – Fax 0171900161 – tecnico.abello@unionemontanavallemaira.it - PEC unionevallemaira@pec.it, (in applicazione della Convenzione sottoscritta il 15/10/2015) - Determinazione di indizione di gara del Responsabile della Centrale Unica di Committenza n° 17 del 09.08.2016.

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto la fornitura, preparazione e somministrazione dei pasti per gli alunni e gli insegnanti della scuola primaria di primo grado e della scuola dell'infanzia di Villar San Costanzo, con utilizzo delle strutture (cucina, refettorio e locali di servizio) presso la scuola dell'infanzia di Via Contrada Gelata n.8.

4. DURATA

Triennio dal 12 settembre 2016 al 30 giugno 2019.

5. VALORE DEL SERVIZIO

Valore dell'appalto per il triennio € **88.200,00** di cui € 87.150,00 soggetti a ribasso e € 1.050 per oneri della sicurezza.

Prezzo unitario per pasto € 4,20, di cui € 0,05 per oneri di sicurezza.

Ai sensi dell'art.3 del Capitolato Speciale d'Appalto si precisa che il numero dei pasti previsto (21.000) ha solo valore indicativo in quanto presunto sulla base dei pasti dell'a.s. 2014/15, ed è suscettibile di variazioni in più o in meno in relazione al numero effettivo degli alunni iscritti al servizio, nonché in relazione al calendario scolastico, alla frequenza effettiva e alle altre eventuali evenienze modificative che dovessero realizzarsi nel corso del presente appalto. L'eventuale variazione del numero di utenti non dà luogo a variazioni del prezzo unitario pattuito, né ad eventuale risarcimento di danni.

6. MODALITÀ DI PAGAMENTO.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo 59 del Capitolato Speciale d'Appalto.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 che:

- non si trovino in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (**Requisiti di ordine generale**);
- siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di seguito elencati:

Requisiti di idoneità professionale

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia) o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016 (se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia).

ovvero,

se cooperative, all'Albo delle società cooperative ovvero, se cooperative sociali, all'Albo regionale delle Cooperative sociali ovvero analogo registro di stato estero aderente alla U.E. da cui risulti che il concorrente è iscritto per attività compatibile con quella oggetto dell'appalto.

Requisiti di capacità economico finanziaria:

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti:

- a) avere realizzato nel triennio 2013, 2014, 2015, un fatturato globale di importo pari almeno all'importo dell'appalto in oggetto (il triennio di riferimento considerato è quello per il quale i dati di bilancio o di altra documentazione fiscale risultano effettivamente utilizzabili, in quanto approvati o presentati)

Requisiti di capacità tecnico professionale:

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti:

- a) aver reso senza demerito, per destinatari pubblici o privati, servizi analoghi a quello del presente appalto, nell'arco degli ultimi tre anni precedenti la pubblicazione del presente bando di gara, per un importo complessivo pari almeno a quello a base di gara (€ 82.200,00) - con chiare indicazioni del committente, tipologia del servizio e ammontare del fatturato

Nota bene: Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Nota bene: Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

L'affidamento del servizio avviene mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 150/2016 con invito esteso ad almeno cinque concorrenti e sarà aggiudicata mediante il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs 50/2016, valutabile in base agli elementi di seguito specificati.

Offerta tecnica	max 60 punti
Offerta economica	max 40 punti
	max 100 punti

Il punteggio complessivo attribuito a ciascun Concorrente sarà dato dalla somma del punteggio relativo alla valutazione dell'offerta tecnica P(tecnico)_n e del punteggio relativo alla valutazione dell'offerta economica P(prezzo)_n, attribuiti con le modalità riportate di seguito:

$$P(\text{complessivo})_n = P(\text{tecnico})_n + P(\text{prezzo})_n$$

Dove:

P(complessivo)_n = punteggio complessivo attribuito al Concorrente n-esimo;

P(tecnico)_n = punteggio relativo alla valutazione dell'offerta tecnica del Concorrente n-esimo;

P(prezzo)_n = punteggio relativo alla valutazione dell'offerta economica del Concorrente n-esimo.

Qualora le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, sarà dichiarato miglior offerente il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

A) Offerta tecnica

L'offerta tecnica (**max 60 punti**) sarà valutata tenendo conto dei seguenti criteri:

		Punteggio Parziale	Punteggio Totale
B.1	Personale		
	Organigramma e funzionigramma del servizio di cui al presente appalto: organico dedicato e livelli di professionalità degli addetti, con indicazione del numero, mansioni e monte ore lavoro giornaliero, addestramento; curricula, formazione e aggiornamento del personale.		Max punti 20/100
B.2	Organizzazione del servizio e forniture		Max punti 30/100
	Utilizzo di frutta e verdura biologiche, comprensivo di dettaglio dei fornitori e delle certificazioni biologiche	Max punti 3	
	Utilizzo di altri prodotti biologici (es. pasta, riso)	Max punti 3	
	Utilizzo di carne bovina di razza piemontese proveniente da allevamenti locali (Cuneese)	Max punti 4	
	Utilizzo materie prime locali (Cuneese) con dettaglio dei fornitori	Max punti 4	
	Utilizzo di prodotti DOP o IGP (specificare)	Max punti 3	
	Organizzazione del servizio proposto e relativi controlli (Approvvigionamento e conservazione dei prodotti deperibili e non deperibili presso il centro cottura in relazione allo spazio utile disponibile, preparazione pasti presso la cucina, organizzazione oraria, mezzi impiegati, ecc.)	Max punti 10	
	Gestione di imprevisti, emergenze, modifiche del servizio	Max punti 3	
B.3	Migliorie		Max punti 10/100
	Progetto di riorganizzazione degli spazi assegnati (sostituzione e/o integrazione delle attrezzature/arredi esistenti)	Max punti 7	
	Proposta di menù alternativo rispetto a quello proposto, redatto conformemente alle linee guida ASL (valutato l'arricchimento in qualità e varietà rispetto all'attuale)	Max punti 3	

B) Offerta economica

Il punteggio massimo pari a **40 punti** per l'offerta economica, formulata secondo le indicazioni esplicitate al successivo punto 10 del presente disciplinare, verrà assegnato alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso; per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo secondo la seguente formula:

$$P(\text{prezzo})_n = 40 \times (R_{\text{max}} / R_i)$$

dove:

55 = punteggio massimo da attribuire all'offerta di minor importo (offerta economica più bassa)

R_{max} = importo dell'offerta più bassa (ovvero con ribasso massimo formulato)

R_i = importo dell'offerta in esame

Non sono ammesse offerte in aumento.

9. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione possono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana, a rischio dei concorrenti, per mezzo della posta o di terze persone, con l'avvertenza che non saranno presi in considerazione i pieghi che per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore o di fatto di terzi, non risultino pervenuti a destinazione entro il termine di scadenza.

Orario di apertura per la consegna a mano:

- (mattino) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00
- (pomeriggio) dal lunedì al giovedì dalle ore 14,00 alle ore 17,00.

Oltre il termine di scadenza non sarà considerata valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad offerte precedenti.

Le imprese interessate potranno prendere parte alla gara facendo pervenire il plico all'**UNIONE MONTANA VALLE MAIRA – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA** - Via Torretta, 9 – SAN DAMIANO MACRA - entro le ore **12,00** del giorno **26/08/2016**.

10. CONTENUTO DEL PLICO

Il plico contenente l'offerta e la documentazione dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare sull'esterno la seguente dicitura:

Offerta per la gara relativa all'affidamento del “SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER IL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO – A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019”

oltre all'intestazione del mittente, relativo indirizzo dello stesso, c.f./partita iva, n. telefono e fax, indirizzo mail e PEC.

Il plico dovrà contenere all'interno, **pena l'esclusione, TRE BUSTE**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara come sopra indicata e riportare la dicitura, rispettivamente:

Busta A – documentazione amministrativa

Busta B – offerta tecnica

Busta C – offerta economica

Nota bene:

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme).

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta dovrà essere, a pena di esclusione, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente e dovrà riportare, oltre all'intestazione del mittente, la seguente dicitura: **“Offerta per la gara relativa all'affidamento del “SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER IL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO – A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019” – BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**.

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A1) Istanza di partecipazione, in competente bollo, per la partecipazione alla procedura negoziata (come da **Allegato 1**), sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o da procuratore speciale munito di procura del soggetto offerente, e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (ai sensi artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000).

In caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, qualora sia stato già conferito il mandato, la domanda dovrà essere espressa dal soggetto giuridico mandatario “in nome per conto proprio e delle mandanti e, in tale caso, deve essere allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, in originale o copia conforme, da parte della mandataria, a **pena di esclusione** dalla gara.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti non ancora formalmente costituito, l'istanza, unica per tutto il Raggruppamento, deve essere formulata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti. A detta istanza, a **pena di esclusione**, dovrà essere allegato l'impegno sottoscritto da tutti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato come impresa mandataria.

A2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, da redigersi preferibilmente sui modelli allegati (**Allegato 2**) e **compilata in ogni sua parte**, in carta libera, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o da procuratore speciale munito di procura del soggetto offerente e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (ai sensi artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000).

Si precisa che:

- In caso di raggruppamenti di imprese e consorzi anche se non formalmente costituiti, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.
- In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti dovranno essere allegati alle dichiarazioni anche il Mandato e la Procura, quest'ultima risultante da atto pubblico notarile, conferito al mandatario dai soggetti mandanti.
- Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.A2, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- Le attestazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l), devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 2, del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

L'attestazione dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

A3) Cauzione provvisoria, ai sensi del comma 1 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, intestata all' Unione Montana Valle Maira, dell'importo di **Euro 1.764,00** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, da prestarsi nei seguenti modi:

- a. con versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria dell'Unione Montana – Banca Regionale Europea – Filiale di Dronero (allegando copia della quietanza comprovante il deposito);
- b. con fideiussione bancaria o assicurativa o fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385.

La **garanzia provvisoria, a pena di esclusione**, dovrà :

- essere prodotta in originale con firma autografa del prestatore di garanzia;
- avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Sarà motivo di esclusione dalla gara la presenza di clausole che prevedano “scadenze automatiche anticipate” della garanzia stessa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c.2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta da parte dell'Amministrazione;
- essere accompagnata dall'impegno incondizionato del fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare a favore del Comune di Villar San Costanzo la garanzia

fidejussoria per l'esecuzione del contratto (garanzia definitiva) con le modalità e nella misura prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B. Ai fini della redazione della fideiussione, si evidenzia che l'utilizzo della scheda tecnica di cui allo schema 1.1 del D.M. 12.03.2004 n.123 non soddisfa tutti i requisiti di cui all'art. 93 comma 4 del codice dei contratti ed è necessario, **a pena di esclusione**, che la stessa venga integrata con la seguente condizione particolare: "in deroga alle condizioni generali e/o particolari la presente fidejussione deve intendersi prestata alle condizioni di cui all'art.93 del D.Lgs 50/2016".

Si precisa che "data presentazione dell'offerta" (art. 2 lett. a) schema tipo 1.1) è da intendersi come "data di scadenza per la presentazione dell'offerta" e pertanto la garanzia deve avere validità di 180 gg. a partire dalla data di scadenza delle offerte.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 145, c. 50, della Legge finanziaria 2001, gli intermediari finanziari abilitati a rilasciare le cauzioni, sono esclusivamente quelli iscritti nell'Elenco Speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 93, c.7 del D.Lgs 50/2016. **L'importo della garanzia è ridotto:**

a) del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee delle serie UNI CEI ISO 9000.

In tale caso la garanzia dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 in corso di validità ovvero da autodichiarazione sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa o di ciascun soggetto raggruppato in regime di qualità attestante il possesso di tale certificazione.

Si precisa che la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, potrà anche risultare dall'attestazione SOA.

b) del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al capoverso precedente, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), **o del 20%** per gli operatori economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

c) del 15% per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067

Per fruire delle riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle normative vigenti.

In caso di RTI orizzontale, GEIE, Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di rete, per beneficiare della riduzione della garanzia, è necessario che ciascun soggetto possieda le predette certificazioni.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota-parte riferibile a quelli, tra i soggetti raggruppati, dotati delle certificazioni sopra riportate.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma2, lettere b) e c) del Codice, il diritto alla riduzione è riconosciuto solo nel caso in cui le predette certificazioni siano possedute dallo stesso Consorzio.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

A4) Attestazione "PASSOE" di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'AVCP, rilasciata dall'Autorità di Vigilanza all'impresa (operatore economico), dopo la registrazione al sistema AVCPASS; tale attestazione sarà ottenuta dalla ditta ad avvenuta indicazione al sistema del numero CIG della procedura di affidamento in oggetto.

A5) in caso di AVVALIMENTO: idonea documentazione come indicato nell'art. 89 del D.Lgs 50/2016.

A6) Fotocopia della carta di identità in corso di validità dei soggetti firmatari delle dichiarazioni di cui ai punti precedenti

All'interno del plico non dovrà essere inserito alcun progetto gestionale, nè offerta economica che dovranno essere inseriti rispettivamente nelle buste n.2 e 3. L'inclusione dell'offerta economica o del progetto gestionale nella busta n.1 sarà motivo di esclusione dell'offerta.

BUSTA B - OFFERTA TECNICA

La busta dovrà essere, a pena di esclusione, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente e dovrà riportare, oltre all'intestazione del mittente, la seguente dicitura: **“Offerta per la gara relativa all'affidamento del “SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER IL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO – A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019” – BUSTA B) OFFERTA TECNICA”**.

La busta n.2 dovrà contenere la documentazione atta ad illustrare l'offerta tecnica basata su un **progetto tecnico-organizzativo del servizio**, formulato sulla base dei criteri indicati al precedente punto 8-A) del presente disciplinare. Tale documento dovrà essere contenuto entro le 12 pagine in formato A4. Qualora il progetto gestionale proposto superasse le 12 pagine saranno valutate, ai fini dell'attribuzione del punteggio, solo le caratteristiche illustrate nelle prime 12 pagine.

Il progetto, sotto forma di **relazione**, dovrà in particolare sviluppare:

- **Presentazione sintetica della ditta**, indicazione di eventuale possesso di certificazioni di qualità
- **Relazione descrittiva** generale sul tipo di organizzazione e sulle modalità di gestione del servizio, con particolare riferimento a:
 - personale impiegato: organico, professionalità, mansioni, orari giornalieri/settimanali, curricula, formazione e aggiornamento
 - fornitura e qualità delle derrate alimentari, prodotti biologici, DOP o IGP, fornitori (vedere anche dichiarazione All. 4)
 - organizzazione del servizio: approvvigionamento e conservazione dei prodotti, preparazione dei pasti, mezzi impiegati, controlli
 - gestione degli imprevisti, emergenze, modifiche del servizio
 - migliorie: riorganizzazione degli spazi assegnati, sostituzione e/o integrazione delle attrezzature/arredi esistenti)
 - migliorie: proposta di menù alternativo rispetto a quello proposto ed in conformità alle linee guida ASL
- **Dichiarazione sulle derrate alimentari (Allegato 4)**

N.B. *Le modalità di prestazione del servizio proposte dalla ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando l'appaltatore al loro pieno e assoluto rispetto.*

L'offerta tecnica, dovrà essere firmata:

- dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente.
- nel caso di raggruppamento già costituito, dal legale rappresentante o dal capogruppo, e sarà presentata unitamente al mandato conferito al capogruppo risultante da scrittura privata autenticata;
- nel caso di costituendi raggruppamenti di operatori economici da tutti i legali rappresentanti degli operatori che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e dovrà contenere l'impegno a formalizzare il raggruppamento prima dell'eventuale aggiudicazione mediante apposita scrittura privata autenticata di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo.

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

La busta dovrà essere, a pena di esclusione, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente e dovrà riportare, oltre all'intestazione del mittente, la seguente dicitura: **“Offerta per la gara relativa all'affidamento del “SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER IL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO – A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019” – BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA”**.

La busta dovrà contenere, a **pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **Dichiarazione di Offerta**, preferibilmente, formulata mediante utilizzo dell'apposito modulo (**Allegato 3**) allegato al presente bando, in competente bollo, redatta in lingua italiana, contenente la descrizione

dell'oggetto dell'appalto, nonché l'indicazione del **ribasso percentuale**, in lettere ed in cifre che l'impresa offre sull'importo del servizio posto a base di gara.

Nell'offerta economica il concorrente deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Detta offerta dovrà essere sottoscritta per esteso con firma leggibile dal titolare/legale rappresentante o da procuratore speciale munito di procura del soggetto offerente e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore della Società o Ente Cooperativo o Consorzio o mandatario in caso di riunione di imprese.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti non ancora formalmente costituito, l'offerta, unica per tutto il Raggruppamento, deve essere formulata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti.

La mancata, irregolare o incompleta compilazione o presentazione di tutta la documentazione è causa di esclusione dalla gara.

11. DATE E MODALITÀ SVOLGIMENTO GARA.

La gara avrà inizio in **prima seduta pubblica** alle **ore 14,30 del giorno 29/08/2016**, presso la sede dell'Unione Montana Valle Maira di San Damiano Macra (CN) – Via Torretta n.9.

In tale occasione la Commissione giudicatrice, nominata con apposita determinazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procederà:

- a) alla verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti
- b) all'apertura dei medesimi ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A – Documentazione Amministrativa", "B – Offerta Tecnica" e "C – Offerta Economica"
- c) all'apertura della sola busta "A – Documentazione Amministrativa" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta;
- d) all'ammissione o esclusione dei concorrenti offerenti dalla gara
- e) all'apertura delle buste "B – Offerta Tecnica" dei concorrenti ammessi, per una verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente disciplinare.

➤ La Commissione proseguirà, quindi, in **seduta riservata**, alla valutazione delle offerte tecniche, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla stesura della graduatoria provvisoria.

➤ Successivamente, in **seduta pubblica**, la Commissione Giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti con relativa graduatoria di merito provvisoria e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'attribuzione dei relativi punteggi, e alla formalizzazione della nuova graduatoria di merito rispetto alla quale provvederà alla rilevazione delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs 50/2016.

Se il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente disciplinare, la commissione giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 97 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 avvalendosi della commissione di aggiudicazione.

Conclusa la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse, la commissione di aggiudicazione, in seduta pubblica, dichiara l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue, formalizza la graduatoria di merito e propone l'aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua, cioè dell'offerta che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

L'amministrazione può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95 c. 12 del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti.

Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

Le operazioni di gara si concludono con la proposta di aggiudicazione provvisoria dichiarata in seduta aperta e nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio, la Centrale unica di committenza procederà, ai sensi del DPR 445/2000 al controllo dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Il mancato riscontro ad una eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza di requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione e la segnalazione del fatto all'autorità per i provvedimenti di cui all'art.6, c.11 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

Gli esiti di gara saranno disponibili sull'albo pretorio digitale dell'Unione Montana presente all'interno del sito Internet della Comunità Montana Valli Grana e Maira, all'indirizzo www.valligranaemaira.it (Sezione Unione Montana Valle Maira-Centrale Unica di Committenza), oltreché pubblicati secondo le vigenti disposizioni di legge.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta;

L'aggiudicazione sarà immediatamente valida e vincolante per il concorrente vincitore, mentre lo diventerà per l'Unione Montana ed i Comuni aderenti solo dopo l'espletamento degli accertamenti di rito, ad intervenuta approvazione dell'aggiudicazione stessa e stipulazione del contratto.

Le imprese partecipanti rimarranno vincolate per 180 giorni consecutivi dal termine fissato nel bando per l'apertura delle domande di partecipazione alla gara.

La stazione appaltante, a propria insindacabile valutazione e qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare e/o annullare la gara in oggetto, senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice civile.

In caso di revoca dell'aggiudicazione, o rinuncia, recesso, decadenza da parte dell'aggiudicatario che si verifichino dopo il termine di 180 giorni sopra specificato, sarà facoltà dell'Ente procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine di convenienza delle offerte presentate così come rilevabile dal verbale di gara. In tal caso l'amministrazione presenterà apposita richiesta all'Istituto interessato il quale, nei successivi quindici giorni consecutivi dal ricevimento della predetta comunicazione, dovrà esprimere la volontà di assumere o meno il servizio alle condizioni offerte in sede di gara. In caso di diniego o di assenza di risposta nel termine su indicato, che è da intendersi perentorio, l'Amministrazione potrà procedere, ove ritenuto utile e conveniente, nel modo sopra descritto con l'Istituto che si trova nella posizione della graduatoria immediatamente successiva.

12. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 comma 2 del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCpass**, reso disponibile dall'AVCP (ora ANAC) con la delibera attuativa n.111 del 20/12/2012 e ss.mm.ii.

13. SOPRALLUOGO.

Non è previsto sopralluogo obbligatorio dei luoghi ove dovrà essere espletato il servizio da parte del soggetto offerente. E' tuttavia facoltà dei concorrenti richiedere alla stazione appaltante, la possibilità di effettuare ricognizione dei locali, **previo appuntamento telefonico** con referente comunale-(0171-902087) nei seguenti orari: dal Lun. al Ven. dalle 9,00 alle 12,00.

14. SUBAPPALTO.

E' consentito il subappalto solo per l'effettuazione delle seguenti prestazioni: servizio di derattizzazione e disinfezione, sanificazione, manutenzione ordinaria delle attrezzature e dei locali. Tali prestazioni sono subappaltabili ed affidabili in cottimo ai sensi di quanto disposto dall'articolo 105 (Subappalto e attività che non costituiscono subappalto) del D.Lgs. 50/2016, fermo restando le vigenti disposizioni che prevedono, per particolari ipotesi, il divieto di affidamento in subappalto.

L'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

1. che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato i servizi o parti di servizi che intendono subappaltare o concedere in cottimo;

2. che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
3. che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
4. che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore o cottimista, l'importo dovuto per le prestazioni eseguite e non intratterrà rapporti diretti con eventuali sub-appaltatori.

Nei contratti sottoscritti tra l'appaltatore e i subappaltatori e i subcontraenti, deve essere inserita, a pena di nullità assoluta, apposita clausola, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, c.9 della legge 136 del 13/08/2010.

15. AVVALIMENTO.

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per i requisiti previsti dalla legge, presentando idonea documentazione come indicato nel medesimo articolo sopra citato.

Si evidenzia che i requisiti di carattere generale e quelli attestanti l'idoneità professionale (iscrizione CCIAA) non possono formare oggetto di avvalimento.

16. SANZIONE PER LA MANCANZA O L'INCOMPLETEZZA DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE o per le irregolarità essenziali delle stesse dichiarazioni, nonché per la mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi o delle dichiarazioni che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della **sanzione pecuniaria** stabilita in misura pari all'**1 per mille** del valore della gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne chiede comunque la regolarizzazione ma non applica alcuna sanzione.

Ai fini della sanatoria di cui al presente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine assegnato, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura, all'eventuale escussione della cauzione provvisoria e all'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere

17. VALIDITA' OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

18. OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA.

Si rimanda nel merito a tutto quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'aggiudicatario è tenuto ad assumere il servizio anche nelle more di stipulazione del contratto.

Prima di procedere alla formale aggiudicazione dell'appalto saranno richiesti tutti i documenti provanti il contenuto della dichiarazione resa dal partecipante alla gara.

Il soggetto offerente risultato aggiudicatario sarà invitato a presentare tutti i documenti previsti per legge per la stipula del contratto e ad adempiere alle formalità necessarie per la suddetta stipula.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico amministrativo.

19. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA.

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o di revoca del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gestione al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto a costituire il rapporto contrattuale.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del servizio oggetto dell'appalto.

Qualora la proposta di costituzione del rapporto sia effettuata oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente potrà rifiutare la proposta contrattuale.

20. INFORMAZIONI.

Eventuali informazioni in merito alla presente procedura di gara possono essere richieste alla Centrale Unica di Committenza istituita presso l'Unione Montana Valle Maira dal lunedì al venerdì in orario d'ufficio (9,00-13,00) (Tel. 0171-900061).

Indicazioni relative alle modalità di svolgimento del servizio e ai locali presso i quali lo stesso deve essere espletato possono invece essere richieste al Responsabile del procedimento del Comune di Villar San Costanzo (Tel 0171-902087).

21. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

- a. l'irregolare modalità o ritardo nella presentazione del plico;
- b. la non integrità del plico contenente l'offerta ed i documenti o l'irregolare confezionamento dello stesso rispetto a quanto disposto dal presente bando;
- c. la mancata, irregolare o incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dal presente bando;
- d. la mancata apposizione della firma del titolare/legale rappresentante, o del procuratore speciale munito di procura, sull'istanza di partecipazione – dichiarazione e foglio di offerta;

22. ALTRE INFORMAZIONI

- a) divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, è fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.
- b) la comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ai controinteressati, di cui all'art.79 del D.Lgs. 163/2006, sarà effettuata esclusivamente mediante fax o posta certificata secondo quanto indicato dal concorrente nei documenti di gara;
- c) **la Centrale di Committenza si riserva il diritto di non procedere ad aggiudicazione definitiva e precisa sin da ora che le imprese partecipanti non potranno avanzare alcuna pretesa di risarcimento né in merito alle spese affrontate per la partecipazione alla gara stessa né in merito al presunto consolidamento di interessi legato all'aggiudicazione provvisoria;**
- d) le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario;
- e) la gara ed il successivo rapporto contrattuale sono disciplinati dal presente bando e dal capitolato speciale d'appalto.
- f) l'avviso sui risultati della procedura di affidamento sarà reso noto ai sensi degli art. 98 e 73 del D.Lgs 50/2016, mediante adeguata pubblicità su profilo dell'Unione Montana Valle Maira e del Comune di Villar San Costanzo.

23. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di gara di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 al quale si rinvia.

24. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

- Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Sig.ra Cerutti Claudia, Resp. del Servizio Ragioneria del Comune di Villar San Costanzo: Tel 0171902087 Fax 0171902117 - e-mail comune.villarsc@afpdronero.it – PEC villarsancostanzo@cert.ruparpiemonte.it
- Il Responsabile del procedimento di selezione è l'Arch. Valeria ABELLO, Responsabile della Centrale Unica di Committenza c/o l'Unione Montana Valle Maira: tel. 0171/900061 – fax 0171/900161 – e-mail tecnico.abello@unionemontanavallemaira.it – PEC unionevallemaira@pec.it .

San Damiano Macra, li

IL RESPONSABILE
DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITENZA
Valeria Arch. ABELLO

Marca
da
Bolli
€ 16,00

Spett.le
UNIONE MONTANA VALLE MAIRA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
VIA TORRETTA 9
12029 SAN DAMIANO MACRA (CN)

OGGETTO: ISTANZA DI AMMISSIONE ⁽¹⁾ per la partecipazione alla procedura negoziata per l'aggiudicazione del **"SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER IL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO – A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019"**.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
Stato _____ Via/Piazza _____
nella sua qualità di _____
autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa/Società _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____
Stato _____ Via/Piazza _____
Codice Fiscale n. _____ e Partita I.V.A. n. _____
Telefono _____ Fax _____ e-mail _____
casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) _____
con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

C H I E D E

di essere ammesso alla procedura negoziata indicata in oggetto, a cui intende partecipare (barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della ditta concorrente):

- ☐ impresa singola, di cui all'art. 45, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016
- ☐ in Raggruppamento Temporaneo / Consorzio / Altro (specificare) _____
- ☐ costituendo ☐ già costituito

con i seguenti soggetti (indicare la denominazione e la sede legale di ciascun soggetto):

Mandatario:

Mandanti:

Data

firma leggibile

(1) Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, di Consorzi o Società non ancora costituiti, l'istanza deve essere presentata da ciascuno dei soggetti interessati riportando l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato come Capogruppo.

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL/DEI SOTTOSCRITTORE/I.

DICHIARAZIONE

Sostitutiva di certificazioni e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi degli artt. 46 e 47 – del D.P.R. 445/2000) resa in carta semplice, presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore(*).

OGGETTO: Procedura Negoziata per l'aggiudicazione del “SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER IL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO – A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019”

Il sottoscritto (1) _____
 nato a _____ il _____ residente nel
 Comune di _____ Provincia _____ Stato _____
 Via/Piazza _____
 in qualità di _____
 dell'impresa _____

 (precisare se singola, mandante/mandataria di A.T.I., Consorzio.....) _____
 con sede legale in _____, Provincia _____, Stato _____
 Via/Piazza _____
 Codice Fiscale n. _____ e Partita I.V.A. n. _____
 Telefono _____ Fax _____
 e-mail _____ Pec _____
 con posizione:
 • I.N.P.S. di _____ matr. n. _____;
 • I.N.A.I.L. di _____ cod. ditta _____;
 • Numero totale dei dipendenti dell'impresa: _____
 Numero dei dipendenti ai fini della Legge 68/99 così come modificata dalla legge 247/2007 _____

Premettendo che è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- 1) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 2) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel Capitolato speciale d'appalto;
- 3) *(barrare la casella interessata):*
☐ di aver effettuato specifico sopralluogo dei locali oggetto del presente bando;
oppure
☐ di non aver effettuato sopralluogo dei locali oggetto del presente bando e di formulare l'offerta sulla base delle informazioni acquisite, assumendo ogni rischio da questo derivante e sollevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità in merito;
- 4) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

- 5) di avere tenuto conto, nel formulare la propria istanza, di eventuali maggiorazioni dei costi gestionali che potrebbero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 6) di accettare l'eventuale consegna sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto;
- 7) di adempiere, in caso di aggiudicazione, a quanto previsto dalla legge 136 del 13.08.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 8) che il numero di fax a cui vanno inviate, eventuali richieste o comunicazioni da parte dell'Amministrazione è il seguente: _____ e che l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC a cui effettuare le comunicazioni inerenti la presente procedura è _____
- 9) *(barrare la casella interessata):*
☐ che l'impresa è iscritta al registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio di _____, al numero _____ dalla data del _____ ovvero presso i registri professionali dello Stato di _____, forma giuridica (2) _____ e di avere come attività: _____

☐ che l'impresa è iscritta all'Albo delle società cooperative presso _____ con posizione n. _____, ovvero, in quanto cooperativa sociale, all'Albo regionale delle Cooperative sociali presso _____ con posizione n. _____ e di avere come attività: _____

- 10) di non trovarsi in stato di sospensione o cessazione dell'attività;
- 11) che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto offerente, i procuratori generali e l'eventuale procuratore sottoscrittore della presente dichiarazione, risultano essere:

Cognome, nome Codice fiscale	Luogo di nascita	Data di nascita	Comune di residenza	Qualifica

- 12) che il direttore/i tecnico/i è/sono:

Cognome, nome Codice fiscale	Luogo di nascita	Data di nascita	Comune di residenza

❖ **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

- 13) l'assenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 e 84 c. 4 del D.Lgs. 159/2011, nei confronti delle persone sotto elencate (titolare e direttore/i tecnico/i nel caso di impresa individuale; i **soci** e direttore/i tecnico/i nel caso di Società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico nel caso di società in accomandita semplice; amministratori muniti del potere di rappresentanza o direttore/i tecnico/i o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, nel caso di Società di qualsiasi altro tipo) : **(art. 80 c. 2 del D.Lgs. 50/2016)**;

Cognome, nome Codice fiscale	Luogo di nascita	Data di nascita	Comune di residenza	Qualifica

- 14) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18) nei confronti delle persone sotto elencate (titolare e direttore/i tecnico/i nel caso di impresa individuale; dei **soci** e direttore/i tecnico/i nel caso di Società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico nel caso di società in accomandita semplice; amministratori muniti del potere di rappresentanza o direttore/i tecnico/i o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci nel caso di Società di qualsiasi altro tipo o consorzio): **(art. 80 c. 1 del D.Lgs. 50/2016)**;

Cognome, nome Codice fiscale	Luogo di nascita	Data di nascita	Comune di residenza	Qualifica

nonché nei confronti dei sottoelencati **soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara:

Cognome, nome Codice fiscale	Luogo di nascita	Data di nascita	Comune di residenza	Qualifica

ovvero:

(barrare la casella interessata)

- ☐ che nessun soggetto (titolare e direttore/i tecnico/i nel caso di impresa individuale; tutti i soci e direttore/i tecnico/i nel caso di Società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico nel caso di società in accomandita semplice; amministratori muniti del potere di rappresentanza o direttore/i tecnico/i o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci nel caso di Società di qualsiasi altro tipo o consorzio) è cessato nell'anno precedente alla data di presentazione della domanda di subappalto;
- ☐ che nei confronti dei sottoindicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di presentazione della domanda di subappalto, e per i quali è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, (con la documentazione che si allega in copia fotostatica) di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata:

Cognome, nome Codice fiscale	Luogo di nascita	Data di nascita	Comune di residenza	Qualifica

- 15) che nei confronti dei soggetti (titolare e direttore/i tecnico/i nel caso di impresa individuale; **tutti i soci** e direttore/i tecnico/i nel caso di Società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico nel caso di società in

accomandita semplice; amministratori muniti del potere di rappresentanza o direttore/i tecnico/i o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci nel caso di Società di qualsiasi altro tipo o consorzio) sono state pronunciate le seguenti condanne penali per le quali ha beneficiato delle non menzione :

.....
...
.....
...
.....
...

16) che l'Impresa (*barrare la casella interessata*):

- ☐ non ha commesso irregolarità gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita, ovvero che ;
- ☐ ha ottemperato, anche mediante definizione agevolata, al pagamento delle contestazioni ricevute;
- ☐ ha presentato ricorso contro il seguente atto di accertamento del debito: _____

(art. 80, c. 4 del D.Lgs. 50/2016);

17) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana (o quella dello Stato in cui è stabilita);

(art. 80, c. 4 del D.Lgs. 50/2016);

18) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

(art. 80, c. 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016);

19) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate rispetto agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencati nell'Allegato X al D.Lgs 50/2016

(art. 80, c. 5 lett. a) e art. 30, c.3 del D.Lgs. 50/2016);

20) che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, o di concordato preventivo o che nei riguardi della medesima non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(art. 80, c. 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016);

21) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta stazione appaltante né errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, che possa essere accertato, con qualsiasi mezzo di prova, da parte di codesta stazione appaltante;

(art. 80, c. 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016);

22) di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante, né di aver fornito informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione del presente appalto, ovvero di aver omesso informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

(art. 80, c. 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016);

23) che la partecipazione dell'impresa non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, c.2 del D.Lgs 50/2016, né una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento dell'Impresa stessa nella preparazione della procedura d'appalto;

(art. 80, c. 5 lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016);

24) che a carico dell'impresa non sono operanti sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 30/06/2001, n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

(art. 80, c. 5 lett. f) del D.Lgs. 50/2016);

25) di non essere iscritto nel Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestato di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

(art. 80, c. 5 lett. g) del D.Lgs. 50/2016);

26) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19/3/1990, n. 55 o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa;

(art. 80, c. 5 lett. h) del D.Lgs. 50/2016);

27) che il soggetto offerente (*barrare la casella interessata*):

- ☐ è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla L. 12/03/1999, n. 68 e s.m.i.
- ☐ non è nelle condizioni di assoggettabilità alla predetta norma avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;

- 28) che il soggetto offerente (*barrare la casella interessata*):
- ☐ non si trova in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessun partecipante alla presente procedura di gara;
 - ☐ non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - ☐ è in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile , ha formulato autonomamente l'offerta e che il concorrente con cui sussiste tale situazione è _____ e allega in busta separata e sigillata i documenti a comprova;
- (art. 80, c. 5 lett. m) del D.Lgs. 50/2016);**

❖ REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- ☐ che l'impresa è iscritta al registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio di _____, al numero _____ dalla data del _____ ovvero presso i registri professionali dello Stato di _____, forma giuridica (2) _____ e di avere come attività:

- ☐ che l'impresa è iscritta all'Albo delle società cooperative presso _____ con posizione n. _____, ovvero, in quanto cooperativa sociale, all'Albo regionale delle Cooperative sociali presso _____ con posizione n. _____ e di avere come attività: _____

- *****

❖ REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-ECONOMICA

- | Anno di riferimento | Fatturato globale |
|---------------------|-------------------|
| 2013 | |
| 2014 | |
| 2015 | |

- [illegible]

- 33) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia;
- 34) che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori;
- 35) che il soggetto offerente (*barrare la casella interessata*):
- ☐ non si avvale del piano individuale di emersione ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale"
 - ☐ si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n.383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 36) ai fini della riduzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, di essere in possesso di: (*barrare la casella interessata*):
- ☐ certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (riduz. 50%);
 - ☐ registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) (riduz. 30%);
 - ☐ certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 (riduz. 20%);
 - ☐ documentazione probante che l'impresa sviluppa un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067 (riduz. 15%);
- ed allega documentazione probante in tal senso;**
- 37) di impegnarsi nella preparazione e somministrazione dei pasti secondo il menu' predisposto dall'Amministrazione ed allegato al capitolato di gara. Dichiaro inoltre di essere disponibile alla predisposizione di menu' alternativi per utenti che presentino una certificazione medica relativa a patologie, allergie o intolleranze agli alimenti previsti dal menu' o che lo richiedano per motivi etico – religiosi;
- 38) (*per le Cooperative*)
di impegnarsi ad assumere alle proprie dipendenze il personale operante alle dipendenze della Ditta precedentemente affidataria del servizio.
- 39) (*barrare la casella interessata*):
- ☐ di autorizzare la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti (ai sensi del combinato disposto dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e della legge 07/08/1990, n. 241) la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, non avendo la stazione appaltante previsto la procedura di esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - ☐ di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale ai sensi del combinato disposto dell'art. 53, comma 5, lett. a) e b), del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 24, comma 6, della legge 07/08/1990, n. 241 (si dichiara di essere a conoscenza che la stazione appaltante si potrà riservare di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati);
- 40) che, in caso di affidamento, intende subappaltare o concedere a cottimo, i seguenti servizi o parte di essi, nei modi previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016:
- _____
- _____
- _____
- _____
- 41) che essendo totalmente/parzialmente sprovvisto dei seguenti requisiti di ordine speciale _____, prescritti per l'assunzione dei lavori in appalto, al fine di ottenere l'ammissione alla gara in oggetto, di aver attivato la procedura di **avvalimento** di detti requisiti, nel rispetto di quanto prescritto dalla stazione appaltante nel disciplinare di gara. Di avvalersi, conseguentemente dei requisiti di ordine speciale posseduti dalla/e seguente/i **impresa/ausiliaria/e**: _____
(indicare le generalità complete);
- 42) in caso di **associazione temporanea di imprese non ancora formalmente costituita** (da compilarsi da parte dell'impresa capogruppo mandataria):
che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire, in qualità di capogruppo, il Raggruppamento Temporaneo con le seguenti mandanti:

Ragione sociale	codice fiscale	Indirizzo

e a stipulare regolare contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti sopra indicate, secondo la normativa vigente;

- 43) in caso di **associazione temporanea di imprese non ancora formalmente costituita** (da compilarsi da parte delle imprese mandanti):

che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire il Raggruppamento Temporaneo con i seguenti soggetti:

Ragione sociale	codice fiscale	Indirizzo

e a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla Capogruppo _____ che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti sopra indicate, secondo la normativa vigente;

- 44) partecipano al R.T. con le seguenti quote ed eseguiranno i lavori nella percentuale corrispondente e possiedono requisiti di qualificazione almeno pari a tale percentuale (**art.48 D. Lgs. 50/2016 e art. 92, c. 3, D.P.R. 207/2010**):

Ragione sociale	codice fiscale	Quota % di partecipazione
	Mandataria	
	Mandante	
	Mandante	
TOTALE		100

N.B. In caso di raggruppamenti di concorrenti e/o consorzi non ancora formalmente costituiti, la presente dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti raggruppati e/o consorziati, mentre in caso di R.T. di soggetti già costituiti dovranno essere allegati alla dichiarazione anche il Mandato e la Procura, quest'ultima risultante da atto pubblico notarile, conferito al soggetto mandatario dai mandanti.

_____, li, _____
(luogo e data)

(*)(timbro impresa e firma del legale rappresentante)

(*) In caso di raggruppamenti di imprese e consorzi anche se non formalmente costituiti, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese da tutti gli operatori economici interessati per quanto di competenza.

(1) N.B.: per le società in nome collettivo la dichiarazione deve essere resa da tutti i soci nel caso in cui il potere di firma degli atti relativi ai pubblici appalti non sia espressamente attribuito ai medesimi in forma DISGIUNTA dallo Statuto societario. In tal caso, anche l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soci.

(2) specificare se trattasi di:

ditta individuale, società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società per azioni, società in accomandita per azioni, società a responsabilità limitata, società cooperativa a responsabilità limitata o illimitata, consorzio di cooperative, o altro....

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL/DEI SOTTOSCRITTORE/I.

ALLEGATO 3

OFFERTA

OGGETTO: Procedura Negoziata per l'aggiudicazione del "SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER IL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO – A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019"

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
Stato _____ Via/Piazza _____
nella _____ sua _____ qualità _____ di _____
autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa/Società _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____
Stato _____ Via/Piazza _____
Codice Fiscale n. _____ e Partita I.V.A. n. _____
Telefono _____ Fax _____ e-mail _____
casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) _____

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

OFFRE

un ribasso percentuale del _____ % (in cifre)
_____ (in lettere)

sull'importo posto a base di gara, escluso oneri della sicurezza.

(vale, in caso di discordanza, l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione – art. 72, R.D. 827/24).

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, che l'importo dei **costi aziendali per oneri di sicurezza intrinseca** è pari ad euro _____ (in lettere _____) e che l'offerta economica presentata non implica alcun ribasso degli stessi.

Data _____

_____ timbro impresa e firma leggibile

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL/DEI SOTTOSCRITTORE/I.

ALLEGATO 4

OGGETTO: Procedura Negoziata per l'aggiudicazione del “**SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER IL COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO – A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019**”

	Cuneese		Piemontese		Nazionale		Esteri						
	bio	non bio	bio	non bio	bio	non bio	bio	non bio	DOP	IGP	marche utilizzate	fornitori	note
carni bianche													
carne rosse													
pesce													
frutta in genere													
banane													
clementine, arance, limoni													
verdure													
pane													
pasta di grano duro													
insaccati													
riso													
formaggio da grattugiare													
formaggio													
yogurt													
uova UHT													
uova fresche													
olio extravergine di oliva													

_____ li, _____
(luogo e data)

(timbro impresa e firma del legale rappresentante)