

UNIONE MONTANA VALLE MAIRA
SAN DAMIANO MACRA (CN)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 31/07/2018

OGGETTO: "GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO DEL COMUNE DI DRONERO - PERIODO A.S. 2018/2019 ÷ 2022/2023" NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

**IL RESPONSABILE
DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

Visto lo schema di Convenzione tra l'Unione Montana Valle Maira ed i Comuni ad essa aderenti per la funzione di Centrale Unica di Committenza, approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n. 7 del 23.04.2015;

Vista la Convenzione per la funzione di Centrale Unica di Committenza sottoscritta con il Comune di Dronero in data 15/10/2015;

Visto il Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza approvato con delibera consiliare n.20 del 29.10.2015;

Richiamato il decreto del Presidente n. 1 in data 11.01.2018, con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi dell'Unione Montana;

Vista la richiesta del Comune di Dronero di indizione di gara d'appalto per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'asilo nido comunale per cinque anni scolastici – dal 01/09/2018 al 31/07/2023, con allegata copia della determinazione a contrarre e degli elaborati del progetto di gestione del servizio;

Richiamata la propria determinazione n. 2/CUC del 04.07.2018, con la quale è stata indetta gara, ai sensi del combinato disposto normativo di cui agli artt. 36 c.9, 60 e artt. 164, 165, 166, 167 e 168 del D.Lgs. 50/2016, mediante procedura aperta, per *l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'asilo nido del comune di Dronero per il periodo 01/09/2018 ÷ 31/07/2023*, per un importo complessivo a base di gara pari a Euro € 1.113.750,00 IVA esclusa, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, alle condizioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto approvato con le Deliberazioni della Giunta di Dronero n. 185/2017 e n. 18/2018

Rilevato che la scadenza del termine per la presentazione delle offerte era fissato alle ore 12:00 del giorno 30.01.2018;

Dato atto che ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 occorre costituire la Commissione giudicatrice, composta da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque;

Richiamato il comma 12 del citato art. 77 del D.Lgs. 50/2016, che prevede che fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo dei commissari da istituirsi presso l'ANAC, la commissione viene "nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo le regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";

Visto il Comunicato del Presidente del 18 luglio 2018 "Istruzioni operative per l'iscrizione all'Albo nazionale obbligatorio dei commissari di gara e per l'estrazione dei commissari" e dato atto che lo stesso prevede che *"Ai fini dell'estrazione degli esperti, l'Albo è operativo, per le procedure di affidamento per le quali i bandi o gli avvisi prevedano termini di scadenza della presentazione delle offerte a partire dal 15 gennaio 2019. Da tale data, è superato il periodo transitorio di cui all'articolo 216, comma 12, primo periodo, del Codice dei contratti pubblici"*

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 16, comma 3 del Regolamento di funzionamento della C.U.C. i componenti della commissione vengono individuati prioritariamente tra le risorse umane operanti presso i Comuni convenzionati o eventualmente presso la stessa Unione e recependo a tal fine le indicazioni del Comune nell'interesse del quale viene svolta la procedura;
- ai sensi dell'art. 77, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 "i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta";

Considerato che il Responsabile del Procedimento del servizio in questione e il Responsabile della C.U.C. non possono far parte della Commissione giudicatrice, per i motivi di cui sopra, e rilevato che né l'Unione montana né il Comune di Dronero dispongono di altre professionalità adeguate per l'espletamento di tale incarico;

Ritenuto di fissare in numero di tre i componenti della commissione di aggiudicazione, compreso il Presidente, da individuarsi tra personalità di indubbia esperienza nel settore oggetto di concessione e negli appalti pubblici;

Ritenuto a tal fine di avvalersi di soggetti esterni, dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, avendo individuato i Sig.ri:

- Biga Ivan, Responsabile asili nido del Comune di Cuneo
- Sandroni Pier Giorgio, Responsabile dell'Ufficio Cultura Istruzione e manifestazioni del Comune di Caraglio
- Bergia Donatella, Assistente sociale presso il Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese;

riconoscendo agli stessi un compenso economico pari ad € 150,00 lordi/cadauno per ogni seduta della Commissione;

Accertata la disponibilità dei soggetti sopra citati ad assumere il ruolo di membro esperto in seno alla Commissione di gara della procedura in oggetto e che i relativi Enti di appartenenza hanno espresso il necessario nulla osta;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visti il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e il D.P.R. 207/2010 (*parte vigente*);

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

- 1) Di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di costituire la Commissione giudicatrice per la gara di affidamento della “*concessione del servizio di gestione dell’asilo nido del comune di Dronero per il periodo 01/09/2018 ÷ 31/07/2023*”, nominando quali componenti i seguenti Sig.ri:

Commissario/Presidente	Biga Ivan, Responsabile asili nido del Comune di Cuneo
Commissario	Sandroni Pier Giorgio, Responsabile dell’Ufficio Cultura Istruzione e Manifestazioni del Comune di Caraglio
Commissario	Bergia Donatella, Assistente sociale presso il Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese.
- 3) Di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante saranno espletate dalla sottoscritta Arch. Valeria Abello, responsabile della C.U.C.
- 4) Di acquisire agli atti dell’Ufficio le dichiarazioni di inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5 e 6 dell’art. 77 del D.lgs 50/2016.
- 5) Di dare atto che la presente non comporta oneri diretti a carico dell’Unione Montana e che le spese sostenute per i membri individuati per la costituzione della Commissione saranno rimborsati dal Comune di Dronero.
- 6) Di impegnare a tal fine la somma presunta di € 976,50, comprensiva degli oneri IRAP a carico dell’Ente, mediante imputazione al Capitolo 1171/2 missione 01 programma 06 titolo 01 macroaggregato 103 - gestione competenza del Bilancio di previsione 2018.

IL RESPONSABILE DELLA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
F.to: ABELLO Arch. Valeria

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

San Damiano Macra, li 31/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO
F.to: MISSENTI Rag. Tiziana

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Montana per 15 giorni consecutivi dal 01/08/2018 al 16/08/2018.

San Damiano Macra, li 01/08/2018

IL SEGRETARIO
F.to: RABINO dott.ssa Roberta

E' copia conforme all'originale in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge.

San Damiano Macra, li

IL SEGRETARIO
RABINO DOTT.SSA ROBERTA