



**Relazione finale sulla performance
Anno 2016**

1. Presentazione e indice

La Relazione sulla *performance* costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholder*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della *performance*.

La Relazione è approvata dalla Giunta dell'Unione Montana Valle Maira, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione. La Relazione deve essere validata dall'Organismo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto.

Il Piano delle Performance per il triennio 2016-2018, anno 2016 dell'Unione Montana Valle Maira ha privilegiato il perseguimento dei seguenti obiettivi strategici:

1. *revisione del programma di interventi di sistemazione idrogeologica e di manutenzione montana originariamente approvato dalla comunità montana valli Grana e Maira con deliberazione del Consiglio n. 5 del 27/03/2014*
2. *liquidazione della Comunità Montana Valle Maira*
3. *costituzione dal punto di vista degli adempimenti amministrativi di un nuovo ente*
4. *avvio centrale unica committenza a seguito di convenzione approvata nel corso del 2015*
5. *gestione associata funzione catasto*
6. *avvio del Suap presso il Comune di Dronero*
7. *avvio del progetto Aree interne*

Gli obiettivi assegnati ai Responsabili dei servizi sono stati individuati nei seguenti strumenti di programmazione:

Processo di pianificazione e programmazione

L'insieme dei seguenti documenti:

- a) Linee programmatiche di mandato;
- b) Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2018;
- c) Piano Esecutivo di Gestione;
- d) Piano degli Obiettivi

costituisce il PIANO DELLA PERFORMANCE dell'Unione Montana Valle Maira.

DATI GENERALI

L'Unione Montana Valle Maira nasce dalla suddivisione della Comunità Montana Valli Grana e Maira in due nuove Unioni e come tale titolare delle funzioni di sviluppo montano, nonché per lo svolgimento in forma associata delle funzioni fondamentali dei piccoli comuni così come individuate dalla legge 07/08/2012 n. 135.

L'Unione è ente pubblico, con un ampio volume di competenze finalizzate alla promozione della società, della cultura, del territorio e dell'economia montana. Si configura inoltre quale Unione di Comuni volta alla gestione consortile dei servizi.

L'Unione Montana Valle Maira è un ente di nuova istituzione, le cui incombenze finanziarie hanno avuto decorrenza dal 2015 e la parte personale solamente dal 01/01/2016.

Essa si è costituita in base alla legge regionale del Piemonte 28/09/2012 n. 11 art. 12 tra i Comuni di Acceglio, Canosio, Cartignano, Celle Macra, Dronero, Elva, Macra, Marmora, Prazzo, Roccabruna, San Damiano Macra, Stropo, Villar San Costanzo. In data 07/05/2014 sono stati sottoscritti dai sindaci dell'Unione l'Atto Costitutivo e lo Statuto.

Nella seduta del 16.09.2014, con deliberazione n. 2, il Consiglio dell'Ente ha eletto il Presidente, il Vice Presidente e la Giunta dell'Unione.

Ai sensi della Legge Regionale n. 3 del 14.03.2014, l'Unione Montana Valle Maira esercita le funzioni di tutela, promozione e sviluppo della montagna conferite in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 44, secondo comma, della Costituzione e della normativa in favore dei territori montani.

Esercita inoltre le funzioni ed i servizi propri dei comuni che gli stessi decidono di esercitare tramite l'unione, le funzioni amministrative nella materia di cui all'art. 117 della costituzione conferite dalla Regione Piemonte ai comuni che, in ragione della specificità delle zone montane, sono esercitate in forma associate e le funzioni già conferite dalla Regione alle Comunità Montane.

L'Unione montana svolge in particolare funzioni in materia di:

- a) bonifica montana
- b) sistemazione idrogeologica ed idraulico-forestale
- c) economia forestale

- d) energie rinnovabili
- e) opere di manutenzione ambientale
- f) difesa dalle valanghe
- g) turismo in ambiente montano
- h) artigianato e produzioni tipiche
- i) mantenimento del servizio scolastico nelle aree montane
- j) incentivi per l'insediamento nelle zone montane
- k) informatizzazione
- l) incentivi per la ricomposizione fondiaria

All'Unione Montana per statuto sono state assegnate le seguenti funzioni fondamentali:

- a. organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b. organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c. catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- d. la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- e. attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- f. edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- g. polizia municipale e polizia amministrativa locale.

I Comuni di Dronero, Roccabruna e Villar San Costanzo aderiscono all'Unione per l'esercizio delle funzioni di cui al comma 1, lettere c, ed e.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Il personale in servizio presso l'Unione montana Valle Maira a seguito del passaggio per mobilità dall'ente Comunità Montana Valli Grana e Maira all'Unione montana Valle Maira a decorrere dal 1.01.2016 è il seguente:

- N. 1 Istruttore direttivo Contabile – cat. D
- N. 1 Funzionario Tecnico – cat. D
- N. 1 Istruttore Tecnico – cat. C
- N. 2 Collaboratori Amministrativi – cat. B
- N. 1 Operatore tecnico – cat. B
- N. 1 Funzionario Tecnico – cat. D in utilizzo in convenzione ai sensi dell'art. 14 CCNL Funzioni Locali al 50% approvata con deliberazione della Giunta n.ro 22 del 12.04.2016.

Il segretario dell'Unione montana è stato nominato con decreto n.ro 1 del 19.01.2016 nella persona della dott.ssa RABINO Roberta e svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti. Il Segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei Responsabili dei servizi e ne coordina l'attività: E' inoltre Responsabile dell'Area Amministrativa.

Con decreto del presidente n.ro 2 del 25.01.2016 sono stati nominati l'Arch. Valeria ABELLO, quale Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo e Lavori Pubblici - Sviluppo Montano, Sport, Turismo e Cultura, nonché della C.U.C. costituita presso l'Unione Montana Valle Maira e la Rag. Tiziana MISSENTI, quale Responsabile del Servizio Bilancio, Patrimonio ed Economato.

STRUTTURA POLITICA

Il Consiglio

Il Consiglio dell'Unione è composto da n. 13 rappresentanti dei 13 Comuni e da n. 3 rappresentanti delle minoranze per un totale di n. 16 Consiglieri assegnati.

Il Consiglio esercita l'attività d'indirizzo e controllo politico amministrativo dell'Unione Montana. La competenza del Consiglio è riferita all'approvazione degli atti fondamentali previsti per i consigli comunali.

I consiglieri facenti parte del consiglio dell'Unione montana nel 2016 sono i seguenti:

Il Presidente

Il Presidente dell'Unione montana è il Sindaco di uno dei comuni associati. Il Presidente, il Vice-Presidente e la Giunta sono eletti dal consiglio a maggioranza assoluta dei suoi componenti sulla base della proposta programmatica del o dei candidati alla presidenza.

Il Presidente dell'Unione è il legale rappresentante dell'ente, assicura l'unità dell'attività politico-amministrativa, anche tramite il coordinamento dell'attività degli organi collegiali e dei componenti della Giunta, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici nonché all'esecuzione degli atti, sovrintende altresì all'espletamento delle funzioni attribuitegli dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti.

La giunta

La Giunta è l'Organo esecutivo dell'Unione montana.

2. La Giunta è composta dal Presidente, dal Vice Presidente e da un massimo di altri tre membri, denominati assessori, per un totale di 5 componenti.

3. Al Vicepresidente, che sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento, assumendone tutti i poteri, può essere attribuita l'apposita delega per l'esercizio da parte dell'Unione delle specifiche competenze di tutela e promozione della montagna in attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 44, comma secondo, della Costituzione e della normativa comunitaria, statale e regionale in favore dei territori montani.

4. Gli Assessori sono scelti tra i componenti degli organi esecutivi dei Comuni e possono non essere componenti del Consiglio dell'Unione.

L'Assemblea dei Sindaci

L'Assemblea dei Sindaci è organismo permanente di consultazione, di proposta e di raccordo, finalizzato a favorire la coesione tra Comuni e Unione. E' composta dai Sindaci dei Comuni composta dai Sindaci o loro delegati scelti fra assessori o consiglieri dei Comuni che fanno parte dell'Unione ed esercita funzioni consultive, di proposta e di raccordo.

Esprime parere obbligatorio e non vincolante in ordine agli atti dell'Unione che riguardino la scelta dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e dei relativi modelli di gestione.

UFFICI

Ufficio Protocollo

Nel 2016 è stata effettuata la Gestione del Protocollo informatico della neonata Unione Montana Valle Maira, così come segue:

registrazione posta in arrivo e in partenza (n. 2461 atti) e spedizione PEC.

Nel 2016 è stata effettuata la Gestione del Protocollo informatico della Comunità montana Valli Grana e Maira

Ufficio Segreteria Unione montana

Nel 2016 si è occupato delle seguenti incombenze:

- Collaborazione con il Segretario per la stesura delle deliberazioni di Giunta (n. 84 atti), di Consiglio (n. 30 atti) e dei Decreti del Presidente (n. 6 atti) e relativo inserimento nel Programma SISCOM (Venere).
- Pubblicazione degli atti all'Albo Pretorio Digitale.
- Gestione centralino telefonico.
- Controllo e smistamento giornaliero dei messaggi di posta elettronica.
- Tenuta del Repertorio degli atti soggetti a registrazione (n. 1 atto).
- Tenuta del Repertorio degli atti non soggetti a registrazione (n. 3 atti).
- Spedizione raccomandate e posta ordinaria a mezzo Servizio Poste Italiane (n. 28 bollette).
- Gestione presenze e assenze del personale mediante programma "Clocking" e relativa pubblicazione sul sito internet dell'Ente (Amministrazione Trasparente).
- Conteggio buoni pasto.
- Pubblicazione sul sito Internet dell'Unione Montana di avvisi e atti provenienti da altri Enti.

Ufficio Segreteria COMUNITA' MONTANA VALLI GRANA E MAIRA

Nel 2016 si è occupato delle seguenti incombenze:

- Collaborazione con il Segretario, il Commissario Liquidatore ed il Responsabile del Servizio Bilancio per gli adempimenti connessi alla liquidazione dell'Ente (n. 58 Decreti commissariali).
- Pubblicazione degli atti all'Albo Pretorio Digitale.
- Predisposizione lettere e atti vari.
- Gestione centralino telefonico.

Ufficio Segreteria del CONVITTO ALPINO VAL MAIRA

Nel 2016 si è occupato delle seguenti incombenze:

- Collaborazione per redazione delibere del Consiglio di Amministrazione (n. 11 atti).
- Stesura lettere.
- Gestione Protocollo: registrazione posta in arrivo e in partenza: (n. 152 atti).
- Sostituzione, in caso di assenza, del personale di Segreteria dell'Ufficio Tecnico.

Servizio Tecnico Manutentivo e Lavori Pubblici - Sviluppo Montano, Sport, Turismo e Cultura

Per liquidazione della Comunità montana Valli Grana e Maira con deliberazione della giunta n.ro 25 del 30.12.2015 l'Unione Montana Valle Maira ha disposto l'avvalimento alla Comunità Montana del personale fino alla conclusione della procedura di liquidazione. Nel 2016, con la collaborazione del personale sono stati emanati i seguenti decreti da parte del commissario:

- Trasferimento alle due Unioni Montane dei mezzi detenuti dalla Comunità Montana
- PTI "Cuneo e le sue Valli" – Modifica dell'Accordo di Programma con la Regione
- Trasferimento all'Unione Montana Valle Maira dello "sportello linguistico delle valli Grana e Maira – L.482/99 anno 2013"
- Trasferimento all'Unione Montana Valle Maira dell'impianto di pesatura nel comune di Roccabruna
- Trasferimento all'Unione Montana Valle Grana del progetto PTI "Cuneo e le sue Valli"
- Trasferimento all'Unione Montana Valle Maira del progetto PTI "La Cultura del Territorio: Innovazione nella Tradizione"
- Trasferimento alle Unioni Montane Valle Grana e Valle Maira degli impianti ripetitori TV
- Trasferimento all'Unione Montana Valle Grana dei diritti di proprietà e diritti reali
- Trasferimento all'Unione Montana Valle Maira dei diritti di proprietà e diritti reali

- Trasferimento all'Unione Montana Valle Maira del contratto di affidamento del servizio pubblico di distribuzione del gas metano nel territorio dei Comuni di Villar San Costanzo, Dronero (Frazione Tetti), Roccabruna, Cartignano e San Damiano Macra
- Trasferimento all'Unione Montana Valle Maira i diritti di servitù di condotta sotterranea costituiti a servizio dell'impianto idroelettrico "Frere 2" nel Comune di Acceglio
- Trasferimento all'Unione Montana Valle Grana del contratto di comodato d'uso gratuito e contratto di gestione struttura museale e ristorativa di immobile in Frazione S. Pietro del Comune di Monterosso Grana (progetto "L.R. 4/00 - Il paese senza tempo: viaggio nelle terre del Castelmagno")
- Trasferimento all'Unione Montana Valle Grana della titolarità dell'accordo di compartecipazione al risparmio di energia elettrica in relazione all'impianto fotovoltaico a servizio della scuola materna di Valgrana

E' stata avviata la COSTITUZIONE del NUOVO ENTE UNIONE MONTANA con la presa d'atto dei decreti del Commissario liquidatore della Comunità Montana "Valli Grana e Maira", la richiesta delle varie abilitazioni del nuovo ente, la definizione dell'iter amministrativo per il passaggio di proprietà dei beni dall'ente in liquidazione al nuovo ente. Sono state effettuate le volture ed il subentro nella gestione contratti attivi.

Nel corso del 2016 sono stati gestiti i seguenti **PROGETTI DI INVESTIMENTO E AZIONI PER LO SVILUPPO MONTANO**

❖ **P.T.I. - PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO VALLE MAIRA**

"La cultura del territorio: innovazione nella tradizione"

Nel 2016 l'Unione montana subentra negli impegni e nelle obbligazioni giuridiche assunte dalla precedente Comunità Montana Valli Grana e Maira relative al programma di interventi di cui al bando regionale "Programmi Territoriali Integrati" per gli anni 2006-2007 approvato con DGR n. 55-4877 dell'11 dicembre 2006

Gli interventi previsti nel sopra citato PTI erano:

	INTERVENTO	IMPORTO	CONTRIBUTO FAS	RISORSE LOCALI
1	Creazione Consorzio forestale, interventi di gestione della risorsa bosco	€ 103.497,59	€ 103.497,59	€ 0,00
2	<i>Sistema elettronico di visita beni artistici storico culturali (12 siti)</i> <i>Sostituito con:</i> <i>Interventi in campo turistico culturale</i>	€ 132.777,40 € 50.000,00	€ 111.777,40 € 50.000,00	€ 21.000,00 (Comuni /Enti propr. dei beni) nessuna
3	Creazione di un nuovo polo formativo ad indirizzo alberghiero a Dronero	€ 47.400,00	€ 37.259,13	€ 4.140,87 (Comune Dronero) - € 6.000,00 (Istit. Alber.)
4	Riqualificazione energetica degli edifici pubblici	€ 246.603,00	€ 172.988,83	€ 73.614,17 (Comuni)
	TOTALE	€ 530.277,99	€ 425.522,95	€ 104.755,04

L'**Intervento n.1)** "Creazione Consorzio forestale, interventi di gestione della risorsa bosco", prevedeva la redazione di un Piano Forestale Aziendale su una porzione di territorio (Acceglio) e la realizzazione di lotti boschivi (Stropo, Canosio e Roccabruna).

Parallelamente le Amministrazioni comunali e l'Unione Montana avviano iter per addivenire alla costituzione di un Consorzio Forestale.

L'**Intervento n.3)** "Creazione di un nuovo polo formativo ad indirizzo alberghiero a Dronero", relativo alla *riqualificazione funzionale del salone* adibito anche ad aula *bar/ristorante* dell'istituto scolastico è stato completato nel periodo delle vacanze natalizie tra dicembre 2016 e gennaio 2017

L' **Intervento n.4)** "Riqualificazione energetica degli edifici pubblici", suddiviso in 9 interventi, comprende:

1)	Busca	Sostituz. Serram. ed isolam. con cappotto inter palazzo comunale	€ 32.500,00
2)	Villar S.C.	Isolamento sottotetto scuola primaria "Nuto Revelli"	€ 15.500,00
3)	Dronero	Rifacimento centrale termica palazzo comunale	€ 45.000,00
4)	Roccabruna	Sostit generatori di calore palazzo comunale e casa per anziani	€ 15.250,00
5)	Cartignano	Sostituzione generatore di calore palazzo comunale	€ 7.062,00
6)	S.Damiano M.	Sostituzione serramenti scuola elementare	€ 26.352,00
7)	Celle Macra	Sostituzione generatore di calore struttura turistico-ricettiva	€ 8.272,00
8)	Macra	Sostituz. generatore di calore palazzo comunale	€ 6.667,00
9)	Stropo	Sostit. serramenti, isolam. Sottot. e porz. murarie casa di riposo	€ 90.000,00

Gli stessi venivano ultimati nel 2016, fatta salva l'approvazione del quadro generale di contabilità finale.

L'intervento n.2 “*Sistema elettronico di visita beni artistici storico culturali*” la cui realizzazione era stata delegata alla Comunità Montana Valli del Monviso” (capofila), per difficoltà tecniche ed operative legate alla proprietà dei beni ed all'acquisizione dell'autorizzazione della Soprintendenza, non è stato realizzato.

Le economie generate sono state utilizzate dal comune di Saluzzo, capofila, ed in compensazione lo stesso ha finanziato alle Unioni montane alcune attività di promozione, informazione e comunicazione turistica

Per l'attuazione degli interventi sarà sottoscritta con il Comune di Saluzzo apposita “*Convenzione per la realizzazione di attività di promozione e comunicazione nell'ambito dell'organismo di concertazione delle politiche di sviluppo culturale e turistico nelle Terre Occitane e del Monviso*” che prevede il trasferimento da parte del comune stesso di una somma complessiva pari ad € 50.000,00.

❖ **P.S.R. 2014/2020 – SOTTO MISURA 7.5. - OPERAZIONE 7.5.1.**
INFRASTRUTTURE TURISTICO-RICREATIVE ED INFORMAZIONI TURISTICHE

Nel 2016 è stato dato avvio al progetto predisposto ai sensi del bando regionale n. 1/2016 attuativo del P.S.R. 2014-2020 - Operazione 7.5.1 Infrastrutture turistico - ricreative ed informazioni turistiche, in partenariato con le Unioni Montane dei Comuni del Monviso, Valle Varaita, Valle Maira, Valle Grana e Valle Stura, il Parco Fluviale Gesso-Stura, il Parco del Monviso, il Comune di Pagno ed il Comune di Castelmagno – comparto areale CN03– e denominato “*Outdoor d'Oc*”.

Con deliberazione di giunta n.71 del 08/11/2016 è stato approvato il progetto definitivo di competenza dell'Unione Montana Valle Maira *Interventi progettuali sull'itinerario escursionistico denominato “Percorsi Occitani”*, con il seguente quadro complessivo di spesa:

1A_1	Interventi di miglioramento dell'itinerario escursionistico ‘Percorsi Occitani’ - Valorizzazione, completamento e messa in sicurezza di tratti specifici del PO mediante la creazione di varianti ed estensioni del tracciato esistente e la creazione di spazi per la sosta dei camminatori Importo lavori € 40.350,00 Somme a disposizione € <u>14.650,00</u> Totale intervento € 55.000,00	€ 55.000,00
1A_2	Interventi di miglioramento dell'itinerario escursionistico ‘Percorsi Occitani’ - Realizzazione di ponte pedonale sul Torrente Maira Importo lavori € 44.000,00 Somme a disposizione € <u>16.000,00</u> Totale intervento € 72.000,00	€ 72.000,00
1B	Riqualificazione Rifugio Nicolò Rigoni a Roccabruna Importo lavori € 24.345,31 Somme a disposizione € <u>5.654,69</u> Totale intervento € 30.000,00	€ 30.000,00
1C	Realizzazione nuovo Ostello della Gioventù ad Acceglio Importo lavori € 53.598,52 Somme a disposizione € <u>12.401,48</u> Totale intervento € 66.000,00	€ 66.000,00
1D	Riqualificazione Rifugio Margherita a Dronero Importo lavori € 12.125,80 Somme a disposizione € <u>2.874,20</u> Totale intervento € 15.000,00	€ 15.000,00

1E	Interventi di infrastrutturazione strade di montagna con segnaletica turistico informativa funzionale alla fruizione multipla e all'intermodalità - Sistemazione ed ampliamento parcheggio in località Alpe Valanghe a Marmora Importo lavori € 32.200,00 Somme a disposizione € <u>7.800,00</u> Totale intervento € 40.000,00	€ 40.000,00
1F	Informazione e promozione di opportunità outdoor da fruire con mezzi pubblici - Sistemazione ed implementazione segnaletica turistica specifica per TPL. Quota parte a carico Unione Montana Valle Maira € 9.000,00	€ 9.000,00
2A	Strumenti di informazione a servizio dell'outdoor - Implementazione e armonizzazione dei sistemi informativi su portale e di tipo tecnologico per il comparto CN03 Quota parte a carico Unione Montana Valle Maira € 12.000,00	€ 12.000,00
2B	Strumenti di informazione a servizio dell'outdoor - Implementazione dei sistemi informativi cartacei del comparto CN03 Quota parte a carico Unione Montana Valle Maira € 3.000,00	€ 3.000,00
2C	Strumenti di informazione a servizio dell'outdoor - Realizzazione di punti informativi informatizzati Importo lavori € 24.590,00 Somme a disposizione € <u>5.410,00</u> Totale intervento € 30.000,00	€ 30.000,00
	TOTALE PROGETTO	€ 332.000,00

Dalle intese intercorse tra i Partner, si è previsto, tra l'altro, che:

- l'attuazione dell'azione comune riferita all'intervento di Tipologia 1 denominato "Informazione e promozione di opportunità outdoor da fruire con mezzi pubblici - Segnaletica - Azioni comuni comparto CN03" sia demandata all'Unione Montana Valle Maira, competendo alla stessa la predisposizione del progetto definitivo per un importo complessivo pari a € 60.000,00;
- l'attuazione dell'azione comune riferita agli interventi di Tipologia 2 denominati "Implementazione e armonizzazione dei sistemi informativi cartacei - Azioni comuni comparto CN03" e "Implementazione e armonizzazione dei sistemi informativi su portale e di tipo tecnologico - Azioni comuni comparto CN03" sia demandata all'Unione Montana dei Comuni del Monviso, competendo alla stessa la predisposizione del progetto definitivo per un importo complessivo pari a € 100.000,00.

❖ **INTERVENTO DI VIDEOSORVEGLIANZA: REALIZZAZIONE DI VARCO LETTURA TARGHE**

Nel 2016, in relazione ad accordi intrapresi fra i Comuni di Acceglio, Prazzo, Marmora e Canosio e su delega degli stessi, è stato affidato l'incarico di progettazione per la realizzazione di un varco lettura targhe in località Ponte Marmora con la posa di tre telecamere per videosorveglianza presso il bivio tra la SP 422 e la SP 113 per Marmora e Canosio. L'importo di spesa preventivato è pari a € 19.040,00 IVA compresa, interamente a carico dei comuni territorialmente coinvolti

❖ **STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE: VALLI MAIRA E GRANA**

Nel 2016 sono proseguite le attività di concertazione e programmazione degli interventi inclusi nella Strategia dell'Area Interna Valli Grana e Maira.

Per la predisposizione del suddetto programma di interventi, ovvero per l'assistenza tecnica al progetto "Strategia Nazionale Aree Interne", è stato affidato apposito incarico ad uno studio professionale dotato di professionalità multidisciplinari, lo Studio Tautemi Associati Srl di Cuneo per una spesa complessiva di € 12.500,00 (IVA 22% compresa), cui corrisponde un contributo di € 7.500,00 della Fondazione CRC.

Nel 2016 è stato approvato il documento preliminare della Strategia ed, acquisito il parere favorevole del Comitato Tecnico Aree Interne presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, inizia il percorso per la stesura del documento definitivo.

❖ **P.S.R. 2014/2020 – Operazione 7.1.1**

“STESURA ED AGGIORNAMENTO DEI PIANI DI SVILUPPO DEI COMUNI”.

L’Unione ha partecipato al bando regionale emanato ai sensi del PSR 2014-2020 Misura 7 Sottomisura 7.1 Operazione 7.1.1 “Stesura ed aggiornamento dei piani di sviluppo dei Comuni” ed è stata ammessa a finanziamento con assegnazione di un contributo massimo di € 16.200,00.

Lo studio, comprendente un documento di inquadramento territoriale ed una relazione indicante le prospettive di sviluppo in coerenza con i programmi di sviluppo locale presentati da GAL, riferita in particolar modo alla “programmazione degli interventi nell’ambito delle borgate montane”, alla “programmazione degli interventi su fabbricati di alpeggio” e agli elementi conoscitivi utili alla pianificazione territoriale degli interventi infrastrutturali di cui al Piano nazionale banda larga, è stato predisposto da consulenti esterni e rendicontato alla regione entro dicembre 2016.

❖ **L.R. 4/00 “INTERVENTI REGIONALI PER LO SVILUPPO, LA RIVITALIZZAZIONE E IL MIGLIORAMENTO QUALITATIVO DI TERRITORI TURISTICI” – Piano annuale di attuazione 2015**

Nel 2016 è stato predisposto in collaborazione con l’Unione Montana Valle Grana (capofila) lo Studio di Fattibilità ai sensi del bando di cui alla L.R. 4/2000 - “Interventi regionali per lo sviluppo, la rivitalizzazione e il miglioramento qualitativo di territori turistici” – Piano annuale di attuazione 2015 – seconda parte, nel quale sono stati inclusi gli interventi segnalati dalle Amministrazioni Comunali relativi a beni in disponibilità pubblica ed attinenti ad almeno una delle tre tematiche:

- 1) Beni culturali
- 2) Locali per produzione e commercializzazione prodotti
- 3) Luoghi di aggregazione, incubatori attività di promozione turistica e valorizzazione culturale
- 4)

❖ **REALIZZAZIONE GUIDA TURISTICA**

Nel 2016, in collaborazione con il Consorzio Turistico Valle Maira avente sede in Acceglio, è stato predisposto un progetto di promozione e valorizzazione del turismo sostenibile in Valle Maira che prevedeva la realizzazione di diverse attività quali la promozione di eventi, la partecipazione a fiere e la redazione di una guida escursionistica in lingua tedesca, per un importo complessivo di spesa di € 30.000,00.

Il Progetto è stato candidato a richiesta di finanziamento alla Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo nell’ambito della Sessione erogativa generale, risultando ammesso a contributo per una somma pari a € 5.000,00 a fronte dei € 22.000 richiesti.

In considerazione della somma concessa dalla Fondazione CRC, l’Unione ha ritenuto di rimodulare il progetto, procedendo, in accordo con il Consorzio Turistico, alla sola realizzazione della guida turistica escursionistica in lingua tedesca. Per facilità organizzativa e semplificazione finanziaria, l’Unione ed il Consorzio Turistico hanno convenuto di suddividere compiti e spesa per la realizzazione dell’iniziativa in oggetto, accollando all’Unione l’onere di incaricare e pagare gli autori (spesa € 5.002,00) e al Consorzio l’onere della stampa e distribuzione del prodotto.

❖ **LEGGE 482/1999 – SPORTELLO LINGUISTICO OCCITANO**

Con la Legge 482 del 15 dicembre 1999 lo Stato Italiano riconosce e tutela le minoranze linguistiche. In attuazione di tale normativa la maggior parte dei finanziamenti è destinata ogni anno all’istituzione di Sportelli Linguistici a disposizione di Comuni, Enti, Associazioni per effettuare traduzioni e per tutelare e promuovere le minoranze linguistiche storiche e la cultura ad esse legata. Gli Sportelli Linguistici svolgono attività di valorizzazione, promozione e tutela delle lingue minoritarie presenti su ogni territorio con azioni trasversali a diversi ambiti e settori.

Il compito degli Sportelli Linguistici è quello di raccordare gli interventi pensati a livello nazionale e regionale con le attività sui singoli territori oltre che assicurare assistenza e consulenza agli enti locali in merito all'attuazione delle norme in materia di salvaguardia e promozione delle minoranze linguistiche locali.

Nel mese di maggio 2016 hanno avuto termine le attività dello sportello linguistico affidato all'Associazione Espaci Occitan sulla base del finanziamento ottenuto per l'annualità 2013, per l'importo complessivo di € 45.760,00 così come trasferito dalla ex Comunità Montana.

Nel corso dello stesso anno è stato affidato l'incarico relativo al finanziamento ottenuto per l'annualità 2015 per la somma complessiva di € 18.224,00, e presentata nel mese di aprile nuova istanza di finanziamento per l'annualità 2016, per un importo di progetto pari a € 40.721,00, per la quale è atteso riscontro.

❖ **L.R. 16/99 ART. 47BIS - MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI SCOLASTICI IN TERRITORIO MONTANO – A.S. 2016/2017**

Nel 2016 l'unione Montana è risultata beneficiaria di un contributo assegnato ai sensi del bando regionale “L.R. 16/99, art. 47 bis e s.m.i. - Iniziative della Giunta Regionale in merito al mantenimento ed allo sviluppo dei servizi scolastici nei territori montani”, per la copertura dei costi sostenuti per l'impiego di personale nell'ambito di iniziative finalizzate al mantenimento dell'offerta scolastica ed alla razionalizzazione di particolari realtà di pluriclasse per l'a.s. 2016/2017.

Il contributo concesso è pari a € 6.000,00, così suddiviso:

- € 3.000,00 scuola primaria di Prazzo
- € 2.000,00 scuola primaria di San Damiano Macra
- € 1.000,00 scuola primaria di Pratavecchia

L'iniziativa è stata gestita mediante l'ausilio dell'Istituto comprensivo di Dronero.

❖ **PROGETTO “INPARI IN QUOTA” - BANDO COMPAGNIA DI SAN PAOLO “STIAMO TUTTI BENE 2016 – SEZIONE MONTAGNA”**

Nel 2016 l'Unione Montana Valle Maira, in qualità di capofila ed in collaborazione con gli altri soggetti partner, il Consorzio Socio-Assistenziale Valli Grana e Maira, l'Istituto Comprensivo di Dronero e la Cooperativa Sociale “Insieme a Voi” di Busca, ha partecipato al bando emesso dalla Compagnia di San Paolo “*Stiamo tutti bene: educare bene, crescere meglio*” in scadenza 20/05/2016, con il progetto “*InPari in quota*”.

La Compagnia di San Paolo ha ammesso a finanziamento il progetto cui corrisponde una spesa complessiva di € 17.700,00 ed un contributo pari ad € 13.275,00. La restante quota è stata coperta dai partner e dai tre Comuni coinvolti nel progetto: Dronero, Roccabruna e Villar San Costanzo.

La realizzazione del progetto è poi avvenuta nel 2017.

❖ **PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA - INTERREG V A ITALIA – FRANCIA ALCOTRA – PROGETTO “PLUF! Progetto Ludico Integrato per Famiglie”**

Nel 2016 l'unione Montana Valle Maira è stata partner del progetto “PLUF! Progetto Ludico Integrato per Famiglie” presentato ai sensi del Programma Interreg V A (ALCOTRA) 2014/2020 dall'Unione Montana Valle Varaita in qualità di capofila per conto dei Partner Italiani (Unione Montana Valle Stura, Unione Montana Valle Varaita, Unione Montana Valle Grana, Unione dei Comuni del Monviso, Unione Montana Valle Maira, BIM), con il partner francese “Office de Tourisme Intercommunal du Guillestrois et du Queyras”.

Il progetto è volto alla valorizzazione delle risorse naturali e culturali del territorio transfrontaliero e al potenziamento del turismo sostenibile, mediante iniziative (sviluppo di reti e servizi comuni, azioni di sensibilizzazione comunicazione e promozione, formazione e aggiornamento degli operatori) volte a migliorare l'accoglienza turistica nei confronti delle famiglie con bambini e dei gruppi scolastici.

Nel 2016 sono stati assunti gli atti amministrativi necessari alla candidatura del progetto.

Il contributo assegnato è pari a € 131.580,00.

❖ **P.S.R. 2014/2020 – SOTTO MISURA 12.2 - OPERAZIONE 12.2.1**
“COMPENSAZIONE DEL MANCATO REDDITO E DEI COSTI AGGIUNTIVI DA VINCOLI AMBIENTALI NELLE AREE FORESTALI DEI SITI NATURA 2000”. BANDO 2016

Su delega dei Comuni di Comuni di Acceglio, Canosio, Marmora, Macra e Stroppa, l'Unione Montana ha presentato domanda di finanziamento ai sensi del bando regionale di cui P.S.R. 2014-2020 Misura 12 - Operazione 12.2.1 “*Compensazione del mancato reddito e dei costi aggiuntivi da vincoli ambientali nelle aree forestali dei siti Natura 2000*” con scadenza 29 luglio 2016, di cui possono beneficiare i proprietari e/o gestori di foreste private e/o pubbliche, singoli o associati, il cui obiettivo è quello di compensare i costi aggiuntivi ed i mancati redditi che interessano le superfici forestali ricadenti nei siti della Rete Natura 2000, derivanti dall'applicazione delle Direttive “Habitat” e “Uccelli” in Regione Piemonte.

Il bando regionale prevede l'erogazione di un premio per ettaro di superficie forestale ritenuta ammissibile, per tutta la durata dell'impegno assunto (5 anni) a far data dalla presentazione della prima domanda di pagamento.

❖ **COSTITUZIONE DI UNA FORMA ASSOCIATIVA PER LA GESTIONE DELLE SUPERFICI FORESTALI**

In relazione a quanto programmato nell'ambito del P.T.I. – PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO VALLE MAIRA - “*La cultura del territorio: innovazione nella tradizione*”, in prosecuzione a quanto avviato dalla preesistente Comunità Montana in fase di liquidazione, l'Unione Montana ed i Comuni ad essa appartenenti hanno espresso la volontà di procedere con la costituzione di una forma associativa che assicuri la gestione sostenibile e multifunzionale delle superfici forestali, individuando nel Consorzio con attività esterna ai sensi dell'articolo 2612 e seguenti del Codice Civile la soluzione più idonea e confacente alle esigenze

E' stato predisposto uno schema di statuto del costituendo Consorzio forestale, sottoposto all'approvazione degli organi consiliari.

❖ **L.R. 24/07 – INCASSI TESSERINI RACCOLTA FUNGHI – INTERVENTI DI MANUTENZIONE SENTIERI**

Con gli introiti derivanti dal rilascio dei titoli di raccolta dei funghi epigei spontanei, così come previsto dalla legge regionale di riferimento (art.3, comma 6, L.R. 24/2007) sono stati realizzati interventi di manutenzione ambientale, ed in particolare lavori di manutenzione ordinaria della sentieristica sui Percorsi Occitani.

❖ **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

Nell'ottobre 2015 è stata avviata la Centrale Unica di Committenza gestita dall'Unione per conto dei Comuni aderenti. L'attività è regolarmente proseguita nel corso del 2016.

N° determinazioni CUC	37
N° gare CUC	9
Incasso rimborsi dai Comuni	€ 9.000,00

❖ **AGGIORNAMENTO E REVISIONE PIANI DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALI E PREDISPOSIZIONE PIANO INTERCOMUNALE DI COORDINAMENTO**

Nell'ambito della gestione associata di funzioni fondamentali comunali previste a carico dell'Unione è stata individuata la “Protezione Civile” per tutti i comuni costituenti l'Ente.

Al fine di consentire l'organizzazione del servizio in forma unitaria, l'Amministrazione ha ritenuto prioritario rivedere la programmazione dei piani esistenti nelle singole realtà locali prevedendo l'aggiornamento/revisione/armonizzazione dei Piani Comunali di Protezione Civile dei 13 Comuni costituenti l'Unione Montana nonché la predisposizione del piano intercomunale di coordinamento.

Nel 2016 è stata avviata l'attività delle indagini preliminari necessari alla costituzione della cartografia di base e dalla banca dati generale per l'individuazione delle vulnerabilità territoriali e le principali fonti di rischio di carattere idrogeologico/incendi boschivi/frane condotta dai tecnici incaricati (Technical Design di Cuneo)

❖ **ATTIVAZIONE DELLA FUNZIONE FONDAMENTALE DI CUI ALL'ART. 14, COMMA 27, LETT. C), DEL DL 78/2010 E S.M.I. DENOMINATA "CATASTO"**

A seguito di preliminari accordi intercorsi con il Comune di Dronero per la messa a disposizione di personale da destinare allo sportello catastale, è stata approvata apposita Convenzione da sottoscrivere con il Comune stesso per l'attivazione, nel 2017, della funzione fondamentale compresa nell'elenco di cui all'art. 19, comma 1 lett c) del D.L. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012 e successive modifiche denominata "CATASTO", mediante l'apertura di uno sportello unico decentrato autogestito.

❖ **COMMISSIONE LOCALE VALANGHE**

Le Unioni Montane Valle Maira e Valle Grana hanno concordato di costituire in forma unitaria la Commissione Locale Valanghe prevista dall'art. 40 della L.R. n.16/99, ricorrendo all'istituto della convenzione, così come previsto e disciplinato dall'articolo 30 del D.Lgs. 267/2000, con capofila l'Unione Montana Valle Maira. La sottoscrizione dell'accordo e la nomina dei membri tecnici esperti sarà completata nel 2017

❖ **COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO**

Su richiesta di alcuni comuni nel mese di agosto 2016 è stata nominata la Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo con valenza intercomunale ed in forma unitaria per tutti i Comuni della media ed alta valle. La suddetta Commissione, ai sensi dell'art. 141-bis del D.P.R. 28/05/2001 n. 311, dura in carica tre anni. Il referente amministrativo della commissione è individuato nel Responsabile del servizio tecnico dell'Unione. Nel 2016 la CVLPS è stata convocata una sola volta.

Servizio Tecnico Forestale di Manutenzione e Tutela Ambientale

Fondi ATO

Nell'ambito di tale servizio è stato rivisto il programma di interventi di sistemazione idrogeologica e di manutenzione montana originariamente approvato dalla Comunità montana Valli Grana e Maira con deliberazione del consiglio n. 5 del 27/03/2014 ed è stata avviata la programmazione degli interventi.

Gestione COMMISSIONE LOCALE DEL PAESAGGIO

Nel 2016

Servizio bilancio

Gestione contabilita' COMUNITA' MONTANA VALLI GRANA E MAIRA

- Predisposizione Rendiconto anno 2015 approvato con decreto del Commissario n. 40 del 09.08.2016
- Predisposizione Bilancio di Previsione anno 2016/2018 approvato con decreto del Commissario n. 44 del 21.09.2016 e relativa gestione
- Gestione e liquidazione fatture, gestione IVA e gestione IVA split payment
- Liquidazione imposte
- Liquidazione rate mutui
- Chiusura conto corrente postale intestato alla Comunità Montana
- Solleciti ai Comuni per incasso somme dovute ancora alla Comunità Montana in fase di liquidazione
- Predisposizione Conto Consuntivo anno 2015 College Val Maira approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. n. 1 del 11.05.2016
- Predisposizione Bilancio di Previsione anno 2016 College Val Maira approvato con deliberazione del Commissario Liquidatore n. 38 del 27.07.2016

- Predisposizione Conto Consuntivo straordinario anno 2016 College Val Maira approvato con deliberazione del Commissario Liquidatore n. 45 del 21.09.2016
- Chiusura conto bancario del College Val Maira
- Chiusura conto in Tesoreria Unica del College Val Maira

Riordino archivio COMUNITA' MONTANA "VALLI GRANA E MAIRA"

- Collaborazione con l'archivista incaricata dalla Comunità Montana per il riordino dell'archivio

Adempimenti contabili connessi alla costituzione nuovo ente

- Presa d'atto decreti vari del Commissario liquidatore della Comunità Montana "Valli Grana e Maira"
- Presa d'atto decreto del Commissario relativo al trasferimento del mutui contratti con la Cassa Depositi e Prestiti
- Novazione mutui e relativa pratica
- Richiesta abilitazioni varie in collaborazione con altri colleghi
- Comunicazioni varie per passaggio proprietà e subentro nelle società partecipate
- Apertura conto corrente postale
- Apertura conto di credito con Poste Italiane Spa per spese postali

Adempimenti contabili connessi all'istituzione CONVITTO ALPINO VAL MAIRA

Nel 2015 l'Unione Montana Valle Maira ha istituito a Stropo presso la sede distaccata dalla Scuola Media di Dronero il "Convitto Alpino Val Maira" per fornire un servizio educativo rivolto sia a ragazzi che frequentano la scuola dell'obbligo sia ai giovani che frequentano istituti scolastici superiori o di formazione professionale in sedi raggiungibili quotidianamente da Stropo.

Nel 2016 l'ufficio ha collaborato con il Consiglio di Amministrazione e con il Direttore per la gestione della contabilità finanziaria, richieste contributi e pratiche varie. Alla gestione complessiva della struttura hanno collaborato anche altri dipendenti dell'Unione Montana.

Il Bilancio di Previsione 2016/2018 del Convitto Alpino Val Maira è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 10.02.2016 con deliberazione n. 4 e durante l'anno è stata predisposta una variazione di bilancio

Adempimenti contabili alla gestione del personale

Nel 2016 si è provveduto alla gestione del personale assunto a tempo indeterminato più numero due dipendenti assunti a tempo determinato, in collaborazione con i colleghi che gestiscono l'orario dei dipendenti, le ferie/assenze e il conteggio dei buoni pasto.

Per il personale in convenzione a favore dei Comuni della Valle Maira è stata inoltre predisposta la richiesta di rimborso delle spese sostenute suddivise tra i Comuni in quota parte.

Adempimenti contabili legati alla gestione bilancio

Il bilancio di previsione 2016/2018 è stato approvato in data 24.05.2016 con deliberazione del Consiglio n. 15. Con la medesima deliberazione è stato anche approvato il Documento Unico di programmazione 2016/2018.

Nel corso del 2016 la sottoscritta ha gestito il coordinamento e la gestione dell'attività finanziaria, predisponendo le opportune variazioni (n. 3), curando i rapporti con la Tesoreria dell'Ente e predisponendo le richieste di rimborso a carico dei Comuni per i servizi gestiti in

forma associata.

La salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2016, ai sensi dell'art. 193 del D.Leg.vo 267/2000 è stato deliberato dal Consiglio dell'Unione Montana in data 27.07.2016 con deliberazione n. 22.

Sono stati redatti e trasmessi entro i termini previsti dal Ministero i certificati al Bilancio 2016/2018 e al Rendiconto 2015

E' stata redatta e trasmessa al BDAP la documentazione necessaria per la relativa pubblicazione

Il rendiconto anno 2015 è stato approvato in data 26.04.2016 con deliberazione di Consiglio n. 8.

La gestione economico-finanziaria può sintetizzarsi, al 31.12.2016, nelle seguenti risultanze:

ANNO 2016	PREV. DEFINITIVE	ACCERT/IMPEGNI	RISCOSSIONI./ PAGAMENTI	RESIDUI AL 31/12/2018
ENTRATA – GEST.COMPETENZA	6.237.311,38	3.308.811,09	2.040.502,19	1.268.308,90
ENTRATA - GEST. RESIDUI	74.868,80	50.038,80	46.010,58	4.028,22
SPESA - GEST.COMPETENZA	6.237.311,38	1.721.915,20 +294.309,23 FPV	904.168,86	817.746,34
SPESA-GEST. RESIDUI	122.467,40	96.909,74	30.334,69	66.572,05

oni
G -

descrizione	numero
Fatture ricevute	94
Mandati di pagamento	706
Reversali di incasso	159
Impegni di spesa	219
Accertamenti di entrata	86
Determinazioni dell'area contabile	47
Fatture emesse	5

Si è continuato a gestire nel 2016 le fatture elettroniche introdotte nel marzo 2015, ai sensi dell'art.25 comma 1 D.L. 66/2014. Le fatture vengono gestite dal servizio bilancio che provvede a registrarle, ad inserire e verificare il relativo impegno di spesa e CIG. Le fatture vengono liquidate dai singoli responsabili dei servizi, mentre il servizio bilancio emette i relativi mandati di pagamento.

Si è provveduto alla gestione dell'IVA collegata alle attività commerciali e dell'IVA (split payment)

con relativo versamento all'Erario.

Sono state emesse le fatture inerenti la locazione dei tralicci ripetitori TV e inerente la convenzione per la gestione del metanodotto.

2. Andamento del ciclo di gestione della performance

Con un linguaggio chiaro e comprensibile si evidenziano:

1. *descrizione dei fattori esterni all'organizzazione intervenuti nel corso dell'anno e che hanno inciso sulla performance generale dell'ente con riferimento a:*

a. *Grado di attuazione dei programmi e connessi impatti sui bisogni;*

Le politiche attivate e perseguite tramite gli obiettivi del Piano delle Performance sono volte esclusivamente a soddisfare i bisogni della collettività ed a rendere l'azione amministrativa più trasparente ed accessibile al cittadino. Il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Settori è stato nel complesso soddisfacente.

2. *livello di conseguimento degli obiettivi gestionali– anno 2016.*

Gli obiettivi individuati dall'Amministrazione sono stati raggiunti in modo soddisfacente.

Nome e cognome: Tiziana MISSENTI Servizio: Responsabile del Servizio Bilancio, Patrimonio ed Economato Sede: UNIONE MONTANA VALLE MAIRA Funzione Rivestita: Responsabile del Servizio Personale assegnato: Ferro Elena (30%) Chiapello Paola (34%)
--

OBIETTIVO 1 STRATEGICO ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA LIQUIDAZIONE DELLA COMUNITA' MONTANA VALLE MAIRA CON AVVALIMENTO DEL PERSONALE DELL'UNIONE MONTANA VALLE MAIRA

Descrizione	Indicatore di conseguimento	Valore raggiunto
Trasferimento beni dalla Comunità Montana in liquidazione all'Unione (diritti reali, immobilizzazioni finanziarie, impegni pluriennali)	Supporto per emanazione decreti vari Commissario	100%
DUP 2016/2018 e bilancio 2016/2018	Redazione documenti	100%
Rendiconto 2015	Redazione documento	100%

OBIETTIVO 2 STRATEGICO COSTITUZIONE NUOVO ENTE – ADEMPIMENTI VARI

Descrizione	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
impostazione contabilità nuovo ente e concreto avvio dell'ente Unione Montana	Dichiarazioni varie Passaggi e prese d'atto decreti vari del Commissario liquidatore della Comunità Montana	31/12/2016 Raggiunto
Novazione soggettiva mutui contratti con Cassa Depositi e Prestiti	Recepimento decreto commissario liquidatore Gestione pratiche con Cassa Depositi e Prestiti	30/06/2016 Raggiunto
DUP 2016/2018 e bilancio 2016/2018	Redazione documenti	30/04/2016 Raggiunto
Rendiconto 2015	Redazione documento	30/03/2016 Raggiunto

OBIETTIVO TENUTA CONTABILITA' ISTITUZIONE "CONVITTO ALPINO VAL MAIRA "

Descrizione	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Bilancio di previsione 2016/2018	Redazione documento ed allegati	30/04/2016 Raggiunto
Rendiconto bilancio 2016/2018	Redazione documento	30/04/2016 Raggiunto

<p>Nome e cognome: Valeria ABELLO Servizio: Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, Forestale e Lavori Pubblici - Sviluppo Montano, Sport, Turismo e Cultura Sede: UNIONE MONTANA VALLE MAIRA Funzione Rivestita: Responsabile del Servizio Personale assegnato: Ferro Elena (70%) Chiapello Paola (33%) Garnero Roberto Isaia Ettore Collaborazione con il Segretario dell'Unione Montana Valle Maira</p>
--

OBIETTIVO 1 STRATEGICO AVVIO CENTRALE UNICA COMMITTENZA A SEGUITO DI CONVENZIONE APPROVATA NEL CORSO DEL 2015

Descrizione	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
gestione gare per affidamento lavori e servizi per conto dei comuni aderenti	Programmazione gare su richiesta dei comuni Rispetto delle tempistiche	31.12.2016 Raggiunto

OBIETTIVO 2 STRATEGICO GESTIONE ASSOCIATA FUNZIONE CATASTO

Descrizione	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Elaborazione regolamento della funzione	Incontri con il personale interessato presso il comune di Dronero e gli amministratori Raccordo con il Segretario Redazione documento	30/06/2016 Con deliberazione CU n.ro 5 del 30.03.2016 è stato approvato il REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLA FUNZIONE FONDAMENTALE DI CUI ALL'ART. 14, COMMA 27, LETT. C) DEL D.L. N. 78/2010 E S.M.I. DENOMINATA "CATASTO".

OBIETTIVO 3 STRATEGICO COSTITUZIONE CONSORZIO FORESTALE

Descrizione	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Atto costitutivo e statuto del costituendo Consorzio Forestale	Incontri con gli amministratori per elaborazione documenti Incontri con segretari comunali e tecnici in collaborazione con il Segretario dell'Unione per studio documenti Incontro con notaio Redazione documenti	31/12/2016 Raggiunto Con la predisposizione di uno schema di statuto del costituendo Consorzio forestale

OBIETTIVO 4 STRATEGICO AVVIO NUOVO SUAP

Descrizione	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Avvio SUAP presso il Comune di Dronero (in precedenza SUAP costituito presso la Comunità Montana Valli Grana e Maira- sede di Caraglio)	Incontri con il personale interessato presso il comune di Dronero e gli amministratori Studio soluzioni varie ed elaborazioni documenti con il Segretario Redazione convenzione fra Unione montana Valle Maira ed il Comune di Dronero per la gestione associata del SUAP	30/06/2016 Raggiunto Con deliberazione della GU n.ro 12 del 26.04.2016 è stata approvata la CONVENZIONE TRA L'UNIONE MONTANA VALLE MAIRA ED IL COMUNE DI DRONERO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE ISTITUITO AI SENSI DEL D.P.R. 160/2010. APPROVAZIONE SCHEMA.

OBIETTIVO 5 STRATEGICO: AREE INTERNE

Descrizione	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Avvio del progetto Aree interne	Predisposizione atti per approvazione documenti preliminari al documento definitivo della strategia (protocollo SNAI aree interne)	Raggiunto Predisposizione documento preliminare della Strategia ed, acquisito il parere favorevole del Comitato Tecnico Aree Interne presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri

OBIETTIVO 6 ORDINARIO MANUTENZIONI APERTURE STRADE

Descrizione	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Interventi vari di manutenzione e apertura strade su richiesta dei comuni	Programmazione lavori su richiesta dei singoli comuni Esecuzione degli stessi	Raggiunto

OBIETTIVO 7 ORDINARIO GESTIONE PROGETTI VARI

Descrizione	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
PSR 2014/2020 Misura 7 sottomisura 7.5.1	Predisposizione documenti vari	Raggiunto
Sportello linguistico Occitano della Valle Maira Legge n. 482 del 15.12.1999	Predisposizione documenti vari	Raggiunto

3. *grado di copertura delle linee programmatiche di mandato;*

Il livello di conseguimento degli obiettivi risulta buono.

4 *Risultati previsti dal Piano delle performance che non sono stati raggiunti o che sono stati oggetto di ripianificazione nel corso del 2016*

I risultati previsti sono stati raggiunti e non sono stati oggetto di ripianificazione nel corso del 2017.

5. *Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive;*

Per quanto non siano attivate indagini sul livello di soddisfazione dell'utenza sui servizi erogati, non sono emerse comunque criticità o disservizi. Il sito web dell'Ente ed i social network, accessibili ai cittadini, consentono di affermare che si è raggiunto un buon livello dei servizi erogati .

6.*Livello percentuale delle procedure di conciliazione avviate, ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 150/2009*

L'Ente non ha avviato nessuna procedura di conciliazione.